



Informe de Gestión Año 2009

Responsable de la Publicación:

Presidencia del Senave

Edición y procesamiento de informaciones:

Secretaría de Planificación

SENAVE – Oficina Central

Humaitá 145 c/Nuestra Señora de la Asunción

Edificio Planeta, Pisos 1º, 2º, 3º y 15º

Asunción, Paraguay

Teléfono: 496 171/ 498 872/ 441 549

www.senave.gov.py

Nuestra Misión:

Apoyar la política agrícola del Estado, contribuyendo al incremento de los niveles de competitividad, sostenibilidad y equidad del sector agrícola, a través del mejoramiento de la situación de los recursos productivos respecto a sus condiciones de calidad, fitosanidad, pureza genética y de la prevención de afectaciones al hombre, los animales, las plantas y al medio ambiente, asegurando su inocuidad.

Nuestra Visión:

Lograr el reconocimiento nacional e internacional por la excelencia de los servicios prestados.

Objetivos Generales:

- a) Contribuir al desarrollo agrícola del país mediante la protección, el mantenimiento e incremento de la condición fitosanitaria y la calidad de productos de origen vegetal;*
- b) Controlar los insumos de uso agrícola sujetos a regulación, conforme a normas legales y reglamentarias.*

PRÓLOGO

El Servicio Nacional de Calidad y Sanidad Vegetal y de Semillas (SENAVE), durante el año 2009, ha iniciado un amplio proceso de innovación institucional, con el fin de adecuar su organización al fortalecimiento del papel del Estado, para contribuir así, al desarrollo agrícola del país mediante la protección, el mantenimiento e incremento de la condición fitosanitaria y la calidad de productos de origen vegetal, así como también para establecer el control de los insumos de uso agrícola sujetos a regulación, conforme a las normas legales y reglamentarias del país.

A fin de responder a las demandas de la creciente dinámica económica productiva de la sociedad y en el marco del contexto regional y global existente en el año 2009, el SENAVE ha creado nuevas instancias técnicas y administrativas, necesarias para afrontar en forma conveniente lo referente a la sanidad vegetal, la inocuidad alimentaria, certificación de semillas, con el cuidado del medio ambiente y atendiendo la sostenibilidad de los recursos naturales, en el ámbito nacional, regional y global.

En ése sentido, en el año 2009, la Máxima Autoridad del SENAVE, ha creído conveniente hacer reajustes en su estructura tanto técnica como administrativa, con resultados altamente positivos en la optimización de sus recursos, traducido ello en el puntual cumplimiento de sus obligaciones institucionales.

Por ello, de acuerdo a su papel normativo, se ha generado una alta producción de resoluciones técnicas y administrativas, que han devenido posteriormente, en el establecimiento de correctivos y normas, en lo que respecta al control de los productos vegetales y/o insumos químicos de uso agrícola, así como de los productos relacionados a la biotecnología.

Del mismo modo, se debe resaltar que se ha comprobado la nobleza y la calidad técnica de nuestros recursos humanos, dado que al disponer su rotación y asignación de nuevas funciones, se ha logrado despertar sus potencialidades, que se han traducido en un mejor servicio institucional.

Como consecuencia de lo expuesto, es importante mencionar que ésta administración goza de la consideración de las organizaciones y gremios de la producción y del sector privado, ligados por naturaleza propia, a la gestión del SENAVE.

Por consiguiente, el presente Informe de Gestión 2009, queda a la consideración general para una valoración de todo lo actuado por el SENAVE, donde se tuvo en cuenta tres ejes estratégicos del Gobierno Nacional: *“La reactivación económica con generación de empleo y un amplio bienestar”*; *“La reforma agraria”* y *“La recuperación institucional del país y el combate a la corrupción”*. Todo ello, en virtud a las prerrogativas y atribuciones conferidas por la Ley N° 2459/04 y demás leyes concordantes.

Ing. Agr. Ramón Marco Aurelio Bonzi
Presidente del SENAVE

INDICE

Contenido	Página
1. Presidencia	
2. Secretaría General	
3. Secretaría de Planificación e Inform.....	
4. Secretaría de Relaciones Internacionales.....	
5. Dirección General de Administración y Finanzas.....	
6. Dirección Financiera.....	
7. Dirección de Recursos Humanos.....	
8. Dirección Administrativa.....	
9. Dirección General Técnica.....	
10. Dirección de Protección Vegetal.....	
11. Dirección de Semillas.....	
12. Dirección de Operaciones.....	
13. Dirección de Agroquímicos.....	
14. Dirección de Calidad e Inocuidad.....	
15. Dirección de Laboratorios.....	
16. Coordinación Regional.....	
17. Coordinación de Biotecnología.....	

ACCIONES REALIZADAS

1. PRESIDENCIA

Como Autoridad Máxima de la institución, la Presidencia participó en diferentes reuniones nacionales e internacionales relacionadas al ámbito de competencia de la institución, en donde se trataron temas importantes para el país, tales como:

- Días de Gobierno propuesto por el Señor Presidente de la Republica realizado en diferentes lugares del país y Reuniones mantenidas con Productores, Comerciantes e Importadores de Rubros Agrícolas de Interés Nacional.
- Reuniones con Productores a fin de brindar Capacitación y orientación sobre Hormigas Cortadoras, realizado en Itapua.
- Reuniones con Autoridades, Comerciantes y Productores referente a temas relacionados al Comercio de Importación y Exportación de Productos y Subproductos de Origen Vegetal y otros rubros de interés nacional., realizado en Amambay.
- Participación del lanzamiento oficial de la Campaña Triguera Zafra 2009 – 2010 y Reunión mantenida con Autoridades, Comerciantes y Productores del Rubro, realizada en Caaguazú.
- Participación del lanzamiento oficial de la Campaña “PARAGUAY RESPIRA A PURO PULMON “y Reunión mantenida con Autoridades de diferentes rubros de interés nacional y del ámbito del SENAVE.
- Visita oficial en zonas de cultivos y reunión mantenida con autoridades, productores, importadores y comerciantes agrícolas.
- Visita oficial realizada a las instalaciones de la empresa Fugran Cisa y Puertos de la ciudad de Buenos Aires, Argentina.
- Visita de observación a cultivos de tomates del productor Ing. Luis Espínola y reunión mantenida con el Gobernador de Caaguazú y con técnicos de la Regional de Caaguazú referente a temas de interés del SENAVE.
- Reunión con Autoridades departamentales, Productores comerciantes, Directivos y Socios de distintas Cooperativas de Consumo y Producción, referente a temas de interés nacional y del SENAVE y Observar el proceso de la elaboración y tratamiento de granos de Sésamo y Maní.
- Participación del 32º Periodo de sesiones de la Comisión del Codex Alimentarius, realizado en Roma-Italia.
- Jornadas de trabajos en la zona portuaria de Rosario, Argentina y en la zona Franca Paraguaya en Buenos Aires, Argentina.
- Reunión sobre temas de Fibra de algodón, realizado en Caaguazú.
- Visita oficial realizada a la empresa Fugran cisa en Buenos Aires-Argentina y al Puerto Franco de Nueva Palmira, Uruguay.
- Visita a Puertos de Buenos Aires y participación en la reunión del Consejo de Ministros, organizado por el COSAVE en Buenos Aires-Argentina.
- Participación en el Lanzamiento de la Campaña Agrícola 2009-2010 y reuniones mantenidas con productores, importadores, técnicos, comerciantes y autoridades departamentales de Paraguari.

- Participación en el Taller sobre la relación entre el Comité MSF y las Organizaciones Internacionales de Normalización Oficial y en las Reuniones formales e informales del Comité MSF, realizado en Ginebra, Suiza.
- Reuniones mantenidas con productores, comerciantes e importadores de tomates y otros productos agrícolas, realizado en Itapúa.
- Participación en el lanzamiento de la Campaña de Producción de Soja 2009-2010, realizado en Alto Paraná.
- Participación de la Conferencia de Invierno 2009 del Consorcio Internacional sobre Gestión Financiera Gubernamental (ICGFM), realizado en Washington-Estados Unidos.
- Visitas a fincas de producción de tomates y reuniones mantenidas con productores del Departamento de Caaguazú.

Asimismo, la Presidencia del SENAVE en cumplimiento a las funciones del SENAVE y las atribuciones conferidas en la Ley N° 2459/04 (artículo 9º, inciso f) ha realizado la firma de Convenios de Cooperación Interinstitucional con los siguientes organismos y entidades:

- Asociación Paraguaya de Obtentores Vegetales (PARPOV) con el propósito de Implementar una mayor interacción para beneficio del sector agro productivo nacional.
- Municipalidad de Nanawa para la habilitación de una oficina operativa del SENAVE en el recinto municipal
- Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA) para la ejecución del "Programa de detección de Mosca de la Fruta en el Departamento de Cordillera.

2. SECRETARIA GENERAL

- Elaboración de documentos y correspondencias: 267 notas de Presidencia, 860 resoluciones y 186 Notas de Secretaría General.
- Compromiso de la Presidencia organizada y atendida: 710 audiencias; 15 reuniones de campo con organizaciones del sector;
- Participación en 1 evento internacional sobre Contrataciones Públicas, realizado en Bs. As. – Argentina.
- Participación en 17 reuniones del MECIP, realizado en el ámbito del CCI y el Equipo Técnico.

3. SECRETARIA DE PLANIFICACIÓN E INFORMATICA

- Coordinación y apoyo técnico brindado para la implementación del Sistema de Gestión de Calidad (SGC) y las Normas ISO 17020 “Organismo de Inspección” y ISO 17025 “Laboratorio de Ensayo”. En ese sentido se realizaron: 14 reuniones del Comité de Calidad del SENAVE; se revisó y actualizó los documentos utilizados en el SGC; se mantiene el control de los registros generados de la aplicación de los procedimientos del SGC; se capacitó a funcionarios involucrados en el SGC para el manejo de los documentos del sistema, se aplicó 1 auditoría interna para el SGC y las normas ISO 17020 y 17025.
- Directrices para la elaboración del POA institucional y del Anteproyecto de Presupuesto 2009.
- Diseño e implementación del Sistema Informático de Operaciones del SENAVE (SIOS) en los puntos del ingreso donde la institución ejerce control sobre las operaciones del comercio internacional para los productos vegetales y agroquímicos.
- Soporte técnico informático brindado a todas las Dependencias, Oficinas Regionales y Pasos de Frontera del SENAVE, en cuanto a instalación de equipos informáticos; mantenimiento y reparación de equipos.
- Base de datos estadísticos digitales actualizados (año 2006 hasta 2009) e informaciones procesadas sobre los datos generados en las importaciones y exportaciones de productos y subproductos vegetales, semillas, agroquímicos, fertilizantes y afines, controlados por el SENAVE.
- Participación en reuniones y capacitaciones nacionales e internacionales: 1 capacitación internacional sobre la Norma ISO 17020 realizado en el Organismo Argentino de Acreditación (OAA) de Buenos Aires; 1 capacitación nacional sobre la norma ISO 17020 realizado en el Organismo Nacional de Acreditación del Paraguay, 1 pasantía técnica en carácter de evaluador de Sistemas de calidad realizada en el Instituto Nacional de Metrología del Brasil (INMETRO), en la ciudad de Río de Janeiro, 1 pasantía técnica realizada en el Laboratorio de Química Ambiental de Santiago-Chile sobre documentaciones del Sistema aplicado para la norma ISO 17025, 2 reuniones del Proyecto de SPS UE/MERCOSUR asistidos para la Evaluación de licitaciones realizada en Buenos Aires, Argentina y Taller de presentación POA del Convenio Ala 2005/17887 realizado en Montevideo, Uruguay, 1 capacitación sobre Gerenciamiento y Modernización de la Gestión Pública realizado por la UTMAP, 1 capacitación sobre Control Interno realizado en el marco del MECIP, 1 capacitación sobre software SPSS realizado en el marco del Proyecto FOCOSEP.
- Revisión y actualización de 21 trámites del SENAVE presentados al Proyecto Modernización de la Administración Pública, para su simplificación y aplicación en el Sistema BPM.

4. SECRETARIA DE RELACIONES INTERNACIONALES

Muchas de las actividades planificadas en el Plan Operativo Anual del SENAVE dependen directamente de la gestión de otras dependencias de la Institución y en especial de las directivas emanadas por la Máxima Autoridad Institucional. En ese sentido, se gestionaron la participación de técnicos y representantes de las diferentes áreas en las reuniones internacionales realizadas.

EVENTOS INTERNACIONALES

Según la resolución N° 56/09 “Por la cual se reglamenta el otorgamiento de pasajes, viáticos y movilidad, a varios funcionarios del SENAVE”, los artículos 11 y 15 establecen 8 días de plazo para la presentación de informes Internacionales y refiere presentarlo a la Secretaria de Relaciones Internacionales.

Las actividades más resaltantes durante el 2009 fueron:

Actividad	Técnico Involucrado	Lugar
Taller sobre Defensa Alimentaria	Carmen Berni	Paraná
Congreso sobre Semillas	Carmen Berni	Brasil

COMPROMISOS NACIONALES

Se participó en las reuniones convocadas por la Comisión Nacional del Codex Alimentarius del Paraguay (CONACAP), Sistema nacional de Información y Notificación (SNIN) y el Comité Técnico Nacional de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias (CTNMSF).

Descripción	Cantidad	Asistidas
OTC	2	2
SNIN	2	2
CODEX-CONACAP	6	5
CTN MSF	5	5
TOTALES	15	14

COMITES INSTITUCIONALES

Se participó activamente en varios Comités creados a nivel institucional, tales como: Comité de Becas, Comité de Buenas Practicas Agrícolas y Equipo Técnico MECIP.

5. DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS (DGAF)

- Se realizaron gestiones ante el Ministerio de Hacienda, Parlamento Nacional y otras Instituciones públicas y privadas: 67 Notas remitidas. - 100% de gestiones realizadas.
- Se participó en 1 Seminario Nacional de Presupuesto Público y 1 Conferencia de Invierno 2009 del Consorcio Internacional sobre Gestión Financiera Gubernamental (ICGFM), realizado en Washington-Estados Unidos.
- Se programó y dirigió actividades relacionadas con los mantenimientos de edificios, propios y alquilados del SENAVE.

6. DIRECCIÓN FINANCIERA

- Se ejecutó 60% del presupuesto aprobado para el SENAVE
- Se capacitó a funcionarios perceptores en cuanto al cumplimiento de las obligaciones fiscales y en la elaboración de informes y rendición de cuentas.
- Se participó en: Conferencia Internacional de Contabilidad gubernamental, Presupuesto y Finanzas públicas y en el Seminario internacional sobre normas internacionales de información financiera, realizado en Punta Cana-República Dominicana; Seminario Nacional de Presupuesto Público, realizado en Hohenu-Itapúa.
- Se asesoró y capacitó a funcionarios en la preparación de documentos de rendiciones y procedimientos de solicitudes para pagos varios, gastos de residencia, salarios, adicionales y otros servicios.
- Se percibió el cobro de tasas por todos los servicios prestados en la oficina central y en los puntos de ingreso habilitados por la institución. Al 31 de diciembre el total de las recaudaciones percibidas por el SENAVE asciende a un total de Gs. 45.569.237.678.-
- En cumplimiento al Decreto N° 5.041 "Por el cual se reglamenta el capítulo IV del Fondo Nacional de Sanidad y Calidad Vegetal y de Semillas, referentes a los artículos 18, 19 y 20 de la Ley N° 2459/04, que crea el SENAVE", se realizaron las correspondientes transferencias del 15% de los recursos financieros a la Dirección de Extensión Agraria y a la Dirección de Investigación Agrícola, Dependencias técnicas pertenecientes al Ministerio de Agricultura y Ganadería.
- En cumplimiento al artículo 8° de la Ley N° 2459/04, como órgano de aplicación de los Convenios y Acuerdos Internacionales relacionados al ámbito de competencia del SENAVE, también se realizó transferencias a Membresías y Cuotas Anuales pagadas a Organismos Internacionales, tales como: COSAVE, UPOV, ISTA.
- Se pagó Gratificación por resultado alcanzado de la institución a todos los funcionarios, por valor de 1.589.250.000 Gs.
- Se realizaron todos los pago y obligaciones del SENAVE previstos para el periodo fiscal 2009.

Cuadro N° 1: Ingresos Operativos – Año 2009

Meses	Monto en Gs.
Enero	3.107.074.277
Febrero	2.475.273.920
Marzo	3.272.293.829
Abril	2.732.622.450
Mayo	2.773.525.277
Junio	6.176.654.022
Julio	3.451.573.128
Agosto	4.454.699.816
Septiembre	5.817.177.239
Octubre	4.934.115.363
Noviembre	2.773.190.121
Diciembre	3.601.038.236
Total	45.569.237.678

Cuadro Nº 2: Ejecución presupuestaria – Ejercicio Fiscal 2009

Nivel	Denominación del Nivel del Gasto	Presupuestado	Ejecutado	% de Ejecución
100	Servicios Personales	28.895.432.775	23.545.634.976	81,49
200	Servicios No Personales	6.617.192.200	3.996.359.558	60,39
300	Bienes de Consumo e Insumos	4.134.034.124	1.957.662.417	47,35
500	Inversión Física	14.545.224.952	640.069.773	4,40
800	Transferencias	11.500.248.440	8.334.609.100	72,47
900	Otros gastos	2.735.260.247	2.684.171.387	98,13
Total Tipo 1 y 2		68.427.392.738	41.158.507.211	60,15

Cuadro Nº 3: Transferencias A Organismos Internacionales – Ejercicio Fiscal 2009

Tp	Rubro	Descripción	Beneficiarios	Importes
1	851	Transferencias corrientes al sector externo	COSAVE	125.896.500
1	851	Transferencias corrientes al sector externo	UPOV	50.636.194
1	851	Transferencias corrientes al sector externo	ISTA	30.378.357
Total				206.911.051

Cuadro Nº 4: Transferencias al MAG – Ejercicio Fiscal 2009

Tp	Rubro	Descripción	Mes	Importes
1	839	Otras Transferencias Corrientes al sector P y P	Marzo	932.271.980
1	839	Otras Transferencias Corrientes al sector P y P	Abril	541.090.706
1	839	Otras Transferencias Corrientes al sector P y P	Mayo	479.375.992
1	839	Otras Transferencias Corrientes al sector P y P	Junio	480.614.152
1	839	Otras Transferencias Corrientes al sector P y P	Julio	608.886.534
1	839	Otras Transferencias Corrientes al sector P y P	Agosto	589.363.584
1	839	Otras Transferencias Corrientes al sector P y P	Setiembre	827.016.912
1	839	Otras Transferencias Corrientes al sector P y P	Octubre	1.064.544.060
1	839	Otras Transferencias Corrientes al sector P y P	Noviembre	883.594.892
1	839	Otras Transferencias Corrientes al sector P y P	Diciembre	1.118.726.182
Total				7.525.484.994

Cuadro N° 5: Cumplimiento de Obligaciones Fiscales

Mes	Impuesto	Monto
Enero	IVA	262.922.002
Febrero	IVA	195.580.428
Marzo	IVA	253.231.473
Abril	IVA	204.634.192
Abril	Imp. a la Renta	561.367.498
Mayo	Anticipo Imp. a la Renta	523.773.931
Mayo	IVA	218.172.134
Junio	IVA	525.631.741
Julio	IVA	257.030.660
Julio	Anticipo Imp. a la Renta	523.773.931
Agosto	IVA	341.701.280
Septiembre	IVA	469.185.719
Setiembre	Anticipo Imp. a la Renta	523.773.931
Octubre	IVA	386.502.488
Noviembre	IVA	160.381.909
Noviembre	Anticipo Imp. a la Renta	523.773.931
Diciembre	IVA	101.895.828
TOTAL		6.033.333.076

7. DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- Remisión Mensual de Informe del Anexo del Personal del SENAVE a la Secretaría de la Función Pública y a la Subsecretaría de Administración Financiera del Ministerio de Hacienda.
- Altas y Bajas de funcionarios y actualización de datos administrativos dentro del Sistema Integrado de Administración de Recursos Humanos (SINARH) de la Dirección General de Informática y Comunicaciones de la Subsecretaría de Administración Financiera del Ministerio de Hacienda.
- Implementación del Sistema de Legajo Electrónico a través de la Secretaría de la Función Pública, para la conexión a la base de datos, carga de datos de funcionarios, consultas, mantenimiento general e informes de legajos.
- Se conformó el Comité de Evaluación y Selección del Personal para el establecimiento de los requisitos necesarios para el procedimiento de nombramiento de funcionarios y contratación de personal.
- Se homologó por la Secretaría de la Función Pública el Perfil de candidatos para nombramiento y contrato del personal del SENAVE.
- Se implementó el Sistema de Recursos Humanos (SIRH) vía online, destinado para la carga de datos del personal del SENAVE y la emisión de planillas de pago en diversos conceptos.
- Se implementó el reloj digital marcador de asistencia del personal en la oficina central del SENAVE, Dirección de Agroquímicos, Dirección de Semillas en San

Lorenzo y en la oficina del SENAVE en Ciudad del Este.

- Se continuó implementando el Programa de Retiro Voluntario de funcionarios.
- Se gestionó el pago de escolaridad a funcionarios con hijos menores de 18 años, por valor de 409.800.000 Gs.
- Se implementó el Seguro Medico Privado para 416 funcionarios del SENAVE, siendo además beneficiarios el grupo familiar con un total aproximado de 1200 asegurados en la empresa Medicina Empresarial Paraguaya (MEP).
- Se logró la informatización digital de actividades de la Dirección de Recursos Humanos, a través de cual es posible emitir los informes para pago de salarios en diferentes conceptos mediante el Sistema de Recursos Humanos (SIRH) implementado, así como los controles de asistencia del personal de las distintas dependencias y oficinas centralizados en el SIRH.

Cuadro Nº 6: Disponibilidad de funcionarios

Personal Permanente	265
Personal Contratado*	136
Comisionado	4
Total	405

*Del personal contratado, 38 corresponden al rubro 145 "Honorarios", 18 al rubro 141 "Personal Técnico" y 80 al rubro 144 "Jornales".

Cuadro Nº 7: Funcionarios acogidos al retiro voluntario

Fecha	Beneficiario	Monto (Gs.)
31/08/2009	Felipe Lughiz	55.202.646
31/08/2009	Patricio Núñez	107.552.792
15/09/2009	Justina Barreiro	78.085.313
30/09/2009	Hugo Vidal Acosta	76.270.849
31/12/2009	Bernardo Noguera	117.0296.445
31/12/2009	Oscar Colman	95.430.975
TOTAL		529.569.020

La Comisión de Becas de la institución, con el objetivo de aumentar la capacidad técnica de los funcionarios en sus gestiones, autorizó la financiación de cursos y capacitaciones nacionales e internacionales a través del rubro 841 "becas", indicados en el siguiente cuadro.

Cuadro Nº 8: Capacitaciones pagadas a los funcionarios

Capacitaciones realizadas	Cantidad de funcionarios	Monto (Gs.)
Cromatografía Liquida(HPLC)	5	1.500.000
Seminario Internacional de Presupuesto Público	1	1.518.000
Adquisición y Contrataciones Publicas	1	2.758.500
Cromatografía Gaseosa	4	2.500.000

Capacitación de Facilitadores	3	8.955.000
Herramientas y Técnicas de Auditoria	2	4.734.000
Formación de Evaluadores; Aplicación de los requisitos de la Norma NP ISO/IEC 17025:2005	4	1.400.000
Programa para Formación de Gestores de calidad ISO 9001	1	1.725.000
Curso de Maestría en Fitosanidad	8	16.000.000
Seminario Nacional de Presupuesto Público.	19	11.400.000
Curso de formación de evaluadores "Selección y Uso de Materiales de referencia"	2	300.000
XVI Congreso Internacional sobre la reforma del estado y de la Administración Publica"	1	777.600
Curso de formación de evaluadores sobre la norma NP ISO/IEC 17020	2	700.000
Curso para formación de evaluadores sobre la Norma NP-ISO/IEC 17025:2006	2	1.200.000
Curso de Contabilidad Gubernamental	4	2.200.000
III Taller Internacional sobre Protección Química de Cultivos en Latinoamérica	1	3.136.392
XIX Congreso de la Asociación Latinoamericana	1	3.142.216
Conferencia de Gobierno 2009 del Consorcio Internacional sobre gestión financiera gubernamental	2	9.292.600
Total	63	73.239.308

8. DIRECCION ADMINISTRATIVA

- Del Plan Anual de Compras (PAC) presupuestado para 60 llamados por valor de 27.096.546.952 Gs., se realizó 53 llamados, lo cual representa una ejecución del 88,3% del PAC aprobado.
- Se logró el traslado de la oficina central de Transporte en la oficina de la Ex – OFAT para un mejor funcionamiento y servicio y para disponer de un espacio físico controlado para la flota de vehículos de la institución.
- Ordenamiento del archivo por Vehículos, Orden de Trabajo contra recibos y rendiciones mensuales de cupos de combustibles.
- Se realizó la reparación de vehículos de la institución mediante el llamado a licitación pública de un Taller.
- Se adquirió repuestos y acumuladores para las reparaciones de la flota de vehículos.
- Se realizó reparación y mantenimiento de vehículos del SENAVE que son utilizados en las oficinas: Central, Dirección de Semillas y Laboratorio en San Lorenzo.
- Se realizó el control y mantenimiento de vehículos que se encuentran en las Oficinas regionales, Ciudad del Este, Encarnación, Pilar, Misiones, Concepción, Cnel, Oviedo, otros.

Cuadro N° 9: Ejecución del Plan Anual de Compras (PAC)

Rubro	Descripción	Monto
240	Servicio de Limpieza para el Senave	160.200.000
230	Adquisición de Pasajes Aéreos	810.000.000
260	VPN para el SENAVE	169.200.000
260	Publicaciones en Periódicos	81.000.000
250	Alquileres de Oficina para el SENAVE	803.735.000
240	Reparación y Mant. de Vehículo	450.000.000
280	Contratación de Servicios Gastronomico	99.600.000
260	Contratación de Servicio de Internet	24.209.565
260	Servicio de Publicaciones Radiales	360.000.000
350	Adquisición de Gases para Laboratorio	161.405.010
340	Adquisición de Tintas y Toner	249.966.335
240	Mantenimiento y Rep. de Aire Acondicionado	6.600.000
240	Mantenimiento y Rep. de Fotocopiadora	19.008.000
220	Servicio de Almacenaje	36.000.000
240	Mant. y Rep. de Instalación Telefónica	15.840.000
240	Mant. y Rep. de Equipos Informáticos	9.936.000
330	Provisión de Periódicos	12.150.000
340	Adquisición de Repuestos para Vehículos	57.760.000
350	Recarga de Extintores	11.540.100
240	Rep. Mant. de Transformadores	6.680.000
390	Adquisición de Precintas de Seguridad	11.410.000
340	Adquisición de Útiles y Papelería de Oficina.	44.087.892
540	Adquisición de Equipos de Acondicionador de Aire	33.079.970
540	Adquisición de Mega Archivo	42.000.000
260	Servicio de Impresión de Etiquetas	45.000.000
340	Adquisición de Artículos de Limpieza	18.542.590
260 y 330	Adquisición de Productos Impresos y Artes Gráficas	444.454.440
360	Combustibles y Lubricantes	1.597.213.500
260	Suscripción Pagina Web y Leyes.com	3.400.000
260	Confección de Carnet identificador de funcionarios y Baners	7.597.200
390	Adquisición de Materiales de Seguridad Protec.	8.502.750
540	Adquisición de Equipos de Oficina	54.862.000
540	Adquisición de Mobiliarios	49.005.000
540	Adquisición de Equipos Informáticos	357.029.780
340	Adquisición de Materiales Eléctricos	21.589.575
350	Adquisición de Pinturas	18.718.000
260	Contratación de Seguro Medico Para Funcionarios	2.387.000.000
390	Adquisición de Artículos de Ferretería	17.441.100
530	Adquisición de Automóvil	160.000.000
240	Servicio de Lavado de Vehículos	34.992.000
260	Servicio de Auditoria Externa	26.400.000

350	Adquisición de Insecticidas y Raticidas	14.884.000
260	Confección de Cintas Impresas e Impresión en Bolsas	35.150.000
260	Contratación de Seguro para Vehículos	76.000.000
530	Adquisición de Cajas de Seguridad y Proyectoros	9.000.000
350	Adquisición de Productos e instrumentales para Laboratorio	56.194.700
290	Capacitación para Funcionarios	35.000.000
340	Adquisición de Repuesto para Vehículos	120.464.150
260	Consultaría de Organización y Métodos	48.800.000
350	Adquisición de Compuestos Químicos p/Laboratorio	197.510.350
Totales		9.520.159.007

9. DIRECCIÓN GENERAL TÉCNICA

Se coordinaron y ejecutaron las siguientes acciones técnicas:

- Reorganización y fortalecimiento de la Dirección de Semillas con la creación del Departamento de Comercio de Semillas. Con ello se logró: a) mayor agilidad en los trámites de los productores y comerciantes de semillas; b) actualización de las normativas de producción de importantes rubros agrícolas; c) un nuevo proceso de control del cumplimiento de las disposiciones legales que regulan a la producción y el comercio de semillas.
- Creación de las Unidades de Acreditación Fitosanitaria de Importación (Afidi) y del Sistema Operativo del SENAVE (SIOS), con lo que se ha logrado el fortalecimiento del sistema informático institucional, en sus mecanismos de control de las actividades de importación de los vegetales; y la agilización y nuevo formato de gestión para la emisión de la AFIDI.
- Creación de la Coordinación Interinstitucional con un objetivo de fortalecer las relaciones y las acciones emprendidas con el Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG), Ministerio de Industria y Comercio (MIC), Ministerio de Relaciones Exteriores (MRE), Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social (MSP y BS), Dirección Nacional de Aduanas, Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC), Sistema Integral de Gestión para el Desarrollo Agropecuario y Rural (SIGEST), Comité Especial para la Reforma Agraria (CEPRA), Gobernaciones, Municipalidades, Cooperativas, Gremios de la Producción y otras Instituciones relacionadas con el SENAVE.
- Aumento de la visibilidad institucional en el campo, a través de las oficinas regionales creadas para atender demandas de los diferentes sectores productivos. Se realizó también difusión de informativos radiales sobre agroquímicos, utilización de semillas certificadas de sésamo y algodón y cuidado postcosecha del sésamo. Todas estas informaciones transmitidas en 11 departamentos del país, por medio de 50 radiodifusoras locales y comunitarias.
- Se visitó los asentamientos de varias localidades (Concepción, San Pedro) en representación de la institución en los programas del CEPRA.
- Se participó de la 3ra. International workshop on crop protection chemistry in Latin America: environment, safety and regulation, realizado en Rio de Janeiro, Brasil.

- Se participó de la reunión en la Reunión de la Organización Mundial del Comercio, OMA, realizado en Ginebra, Suiza.
- Se participó con stand Senave en la Expoferia de Mariano R. Alonso; Agrodinámica organizado por las Colonias Unidas, Itapúa; Expo Caaguazú.

En la Unidad de Emisión de AFIDI se realizaron:

- Elaboración y emisión de AFIDIs, total 8469.
- Actualización del Sistema de emisión de AFIDIs (SIOS).
- Actualización de Lista de Plagas cuarentenarias del país.

Cuadro N° 10: Acreditaciones Fitosanitarias de Importación (AFIDI) emitidas

Mes	Cantidad(unid)
Enero	455
Febrero	585
Marzo	654
Abril	976
Mayo	449
Junio	746
Julio	794
Agosto	876
Setiembre	744
Octubre	814
Noviembre	653
Diciembre	723
Total	8.469

10. DIRECCION DE PROTECCION VEGETAL

En el área de Vigilancia Fitosanitaria se realizaron:

- Monitoreo y prospección de cultivos de sésamo, banano, cítricos y canola, eucaliptos, orquídeas con fines de exportación y verificación de cultivo de tomate.
- Fichas de arandanos, zarzamora, sésamo.
- Fichas de plagas de *Opogona sacchari*, *Aleurocanthus woglumi*, *Puccinia Kuehnii*

- Dossier de Ornamentales para Argentina, Chile y Bolivia, Tabaco para Bolivia, Orquídeas para Argentina y Ka'a he'e para Bolivia.
- Estatus de Malezas en Paraguay y América del Sur, como respuesta a la solicitud presentada por la (ONPF) de Federación Rusa.
- Instalación de trampas en cultivos de cucurbitáceas en los Dptos. de San Pedro y Concepción, con fines de exportación al mercado argentino.
- Materiales de divulgación sobre Mosca negra, Manual técnico de identificación a campo del Huanglongbing de los cítricos y el insecto vector Diaphorina citri, Afiches de Huanglongbing de los cítricos, Manual de monitoreo y prospección de cultivos.
- Capacitación para productores sobre Mosca Negra *Aleurocanthus woglumi* y Huanglongbing de los cítricos y el insecto vector *Diaphorina citri*.
- Participación en reuniones técnicas y capacitaciones internacionales: 3ra. Feria Internacional Frutos Argentinos (Frutar 2009) realizada en la ciudad de Formosa; 2do. Congreso Internacional del banano en la Argentina; Reunión del Proyecto ALA/2005/17887/MERCOSUR en Montevideo; II Reunión del Grupo AD HOC Vigilancia en Montevideo.
- Participación en reuniones y capacitaciones nacionales: Taller sobre elaboración del Protocolo de trabajo de Mango para exportación realizado en Caacupé, Regulación Fitosanitaria en el contexto Jurídico multilateral, regional y nacional; Seminario Taller ¿Cómo Exportar a la Unión Europea?, Curso-Taller sobre procedimientos en sistemática de insectos; Curso de Capacitación sobre Sistemas de Información Geográficos; Curso SIG Fundamentos de Cartografía Básica y Temática; Capacitación sobre Norma NP – ISO/IEC 17020; Reunión en la Mesa Sectorial de Ka'a he'e de Rediex; Reuniones técnicas sobre cultivo de sésamo; Reunión técnica sobre Programa de exportación de mango;
- Procedimiento de prospección, monitoreo de cultivos y manejo de muestras. Anexo I: Formulario envío de muestras biológicas. Anexo II: Etiqueta Identificatoria de muestras biológicas
- Manual Instructivo Técnico para la Toma, acondicionamiento y envío de muestras biológicas a los laboratorios del SENAVE.
- Programa de exportación de mango en el Departamento de Cordillera en ejecución, Exportación de sandía a la Argentina, Exportación de Eucaliptus y Orquídeas a la Rca. Argentina.

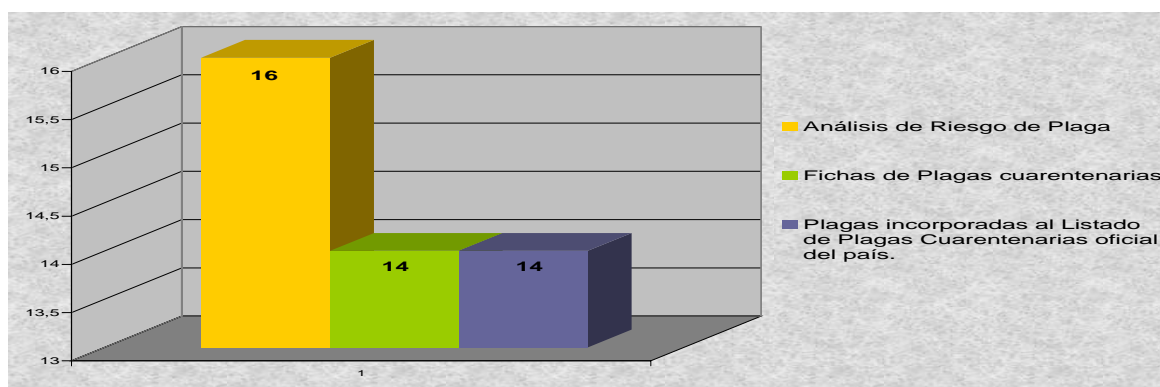
Cuadro Nº 11: Monitoreo y prospección de cultivos de importancia económica – Emergentes o con necesidad de Información Fitosanitaria.

Cultivo	Zona	Cantidad de Monitoreo	Nº de muestras
Eucaliptos	Alto Parana	1	11
Orquídeas	Alto Parana	1	12
Ornamentales en Gral.	Piribebuy	1	33
Tomate	Pte. Hayes	1	Verif. de parcelas

Cuadro 12: Monitoreo y Prospección de cultivos realizados / Productos exportables.

Cultivo	Zona	Cantidad de Monitoreo	Nº de muestras
Sésamo	San Pedro, Concepción, Caaguazu	4	51
Banano	Caaguazu, Cordillera	2	99
Cítricos	Paraguari, Itapúa, Cordillera, Central, Pte. Hayes	1	71
Canola	Alto Paraná	1	15

Gráfico1: Análisis de Riesgo de Plagas, Fichas e Incorporacion de Plagas Cuarentenarias Realizadas.



Cuadro 13: Analisis de Riesgo de Plagas realizados.

Producto	Cantidad (Unid.)	Origen
Canola	1	Alemania
Borraja	1	Argentina
Pastos (Dichanthium caricosum, Cenchrus ciliaris, Dichanthium aristatum, Setaria sphacelata)	4	Argentina
Romero	1	Argentina
Cebolla	1	Chile
Chukrasia sp (Chukrasia velutina, Chukrasia tabularis)	2	Australia
Arroz	1	Filipinas
Algodón	1	India
Cebolla	1	Bolivia
Oregano	1	Bolivia
Tomate	1	Bolivia

En el área de Defensa Agrícola se realizaron:

- Establecimiento de área libre de Moscas de la Fruta en el Dpto. de Concepción. Sistema de Mitigación de Riesgo para *Anastrepha grandis*.
- Registro de Productores de Cucurbitáceas en el Dpto. de Concepción.
- Realización de Campañas Fitosanitarias y Capacitaciones en: Manejo Integrado de Plagas (MIP) en el cultivo del Sésamo en Dpto. de Canindeyú; Buenas Prácticas Agrícolas (BPA) en el cultivo del Sésamo en Dpto. de Canindeyú; Manejo Integrado de Moscas de la Fruta en el cultivo de cucurbitáceas en Concepción y Cordillera; Manejo Integrado de Hormigas cortadoras en los Dptos de Cordillera, Caazapá y Alto Paraná; Reuniones técnicas sobre Manejo Integrado de Moscas de la Fruta (Dpto. de Cordillera); Reuniones técnicas sobre Manejo Integrado de Hormigas Cortadoras en Dptos. de Cordillera y Alto Paraná; Instalación de una red de monitoreo para Moscas de la Fruta en Dptos. Misiones, San Pedro.
- Se realizó 1 Pasantía en INTA Corrientes, Programa Huanglongbing (HLB) y 1 Curso Taller sobre *Diaphorina (Argentina)*.
- Participación en reuniones nacionales (Sector Público y Privado) Reuniones técnicas con MAG-REDIEX-Asociaciones de Productores.

11. DIRECCION DE SEMILLAS

- Revisión y adecuación de resoluciones, circulares emitidas.
- Elaboración y propuesta de nuevos formatos para las etiquetas de homologación de semillas.
- Muestreo y control de calidad de semillas en coordinación con la Dirección de Laboratorios
- Revisión, modificación y actualización de la Norma General para la Producción y Comercialización de Semillas. 30 Normas específicas para la Producción y Comercialización de Semillas Certificadas y Fiscalizadas.
- Reuniones técnicas y jornadas de capacitación sobre producción de semilla nacional: 9 reuniones (Oficinas Regionales del SENAVE en Pedro Juan Caballero, Capitán Bado, Concepción, Caaguazú, Misiones) Con productores de semillas de soja, trigo, sésamo, forrajeras y autoconsumo (Cooperativa Iguazú, Oficina Central DISE y Expo Norte Concepción).
- Solicitudes recibidas y procesadas para el Registro Nacional de Cultivares Protegidos: 18 variedades de 9 empresas.
- Solicitudes recibidas y procesadas para el Registro Nacional de Cultivares Comerciales: 29 variedades de 12 empresas.
- Solicitudes recibidas y procesadas para el Registro Nacional de Evaluadores de variedades: 2 empresas.
- Solicitudes recibidas y procesadas para la habilitación de ensayos por especie. 10 empresas con 6 especies.
- Inspecciones de supervisión de parcelas para la realización de ensayos de evaluación agronómica y de calidad: 4 empresas.

- Reuniones del Comité Técnico Calificador de Cultivares: 10 reuniones asistidas.
- Variedades Inscriptas en el Registro Nacional de Cultivares Protegidos con Resolución SENAVE: Soja: 9 variedades, Eucalipto: 2 variedades, Trigo: 2 variedades.
- Variedades Inscriptas en el Registro Nacional de Cultivares Comerciales con Resolución SENAVE: Soja: 3 variedades, Maíz: 7 variedades, Girasol: 3 variedades, Sorgo: 1 variedad
- Solicitudes recibidas y procesadas para el Registro Nacional de Productores de Semillas (RNPS): 7 empresas.
- Verificación de empresas productoras de semillas para su inscripción en el RNPS: 10 empresas
- Recepción y Proceso de planes de producción de semillas de rubros de invierno: Trigo 39, forrajeras 12, canola 1, avena 7, maíz 1, nabo forrajero 3.
- Supervisión, verificación de documentos de empresas semilleras y campos de producción de semillas: 30 empresas.
- Autorizaciones para la emisión de etiquetas de homologación de semillas de producción nacional: 1.067.382 unidades.
- Autorizaciones para la emisión de etiquetas de homologación de semillas importadas: 955.710 unidades
- Solicitudes recibidas y procesadas para el Registro Nacional de Comerciantes de Semillas (RNCS): 16 empresas.
- Verificación de 12 empresas comerciantes de semillas.
- Inscripción de 11 empresas en el Registro Nacional de Cultivares de Semillas - RNCS.
- Revisión de la situación documentaria de las empresas inscriptas en el RNCS: 391 empresas

Cuadro 14: Cantidad de Variedades Inscriptas

Especie	Registro Nacioal de Cultivares Protegidos		Registro Nacional de Cultivares Comerciales	
	2009	Total	2009	Total
Algodón	0	18	0	12
Arroz	0	0	6	18
Avena	0	0	0	4
Canola	0	0	0	6
Forrajeras	0	4	0	53
Girasol	0	0	3	30
Ka' a He'e	5	6	0	0
Lupino	0	0	0	0
Mandarina	0	4	0	0
Maíz	0	0	14	91
Melón	0	1	0	2
Sésamo	0	0	1	4
Soja	27	160	11	135
Sorgo	0	0	5	22
Tomate	0	3	0	3
Trigo	4	41	4	57
Total	36	237	44	437

12. DIRECCION DE OPERACIONES

- 2 certificaciones en origen para productos de exportación; 149 certificados fitosanitarios emitidos para tránsito internacional y regional.
- 25.811 Certificados fitosanitarios de exportación solicitados y emitidos.
- Sistema de base de datos informático implementado en 14 pasos de frontera y puestos de control
- 149 certificados de re -exportaciones emitidas.
- 877 muestras de productos vegetales inspeccionados, extraídos y remitidos al laboratorio con sus respectivas planillas e informes.
- 647 muestras de productos fitosanitarios extraídas y remitidas a la DL con sus respectivas planillas y actas.
- Permisos de importación de productos y sub productos vegetales para su tránsito nacional: 8.742 permisos emitidos.
- Permisos de importación de Insumos Agrícolas: 6.421 permisos de importación de insumos agrícolas emitidos para su tránsito nacional.
- Supervisar oficinas y pasos de fronteras a nivel técnico y de gestión: Informes sobre 14 pasos de frontera supervisados.
- Auditar y supervisar los pasos de fronteras y puertos afectados al alcance de la ISO 17020: Informes sobre 3 pasos de frontera auditados y supervisados bajo la ISO 17020.
- Inspeccionar, extraer y remitir muestras de productos vegetales re exportados en los pasos de fronteras: Informes sobre 149 inspecciones de productos vegetales reexportados.
- Informes sobre 20 entidades comerciales y depósitos de productos fitosanitarios fiscalizados
- Planillas para 182 muestras de productos vegetales inspeccionados, extraídos y remitidos de los pasos de frontera y puertos
- Informes sobre 25.811 productos vegetales de exportación fiscalizados
- Registro de Empresas Importadoras, Ematremes, acopiadores, viveros y emparadoras de productos vegetales: Constancias para 341 empresas importadoras, 18 Ematremes, 199 acopiadoras, 4 viveros y 2 plantas de selección y empaque registrados.
- Capacitación por medio de Seminario, taller, charlas y jornadas a nivel nacional: 18 técnicos capacitados en diferentes áreas de sanidad, inspección, cuarentena, muestreo, otros.
- Participación en cursos y pasantías internacionales: Visita a Puerto Franco de Nueva Palmira, Uruguay; 1 pasantía en Sistema de Información y Notificación de Normas Técnicas (SINN) realizado en INMETRO Brasil, 1 pasantía realizada en el Laboratorio de Química Ambiental del SAG, Chile sobre documentaciones del Sistema de Gestión de Calidad y visita de inspección a Pto. Valparaíso, Chile.

Cuadro 15: Empresas Inscriptas - Año 2009

Empresas	Cantidad (unid)
Importadoras de Prod. Vegetales	334
Acopiadoras de Prod. Vegetales	201
Aplicadoras de Tratamientos Cuarentenarios a Embalajes de Madera (Ematremes)	18
Viveros	4
Plantas de Selección y Empaque de Productos Vegetales	2

13. DIRECCION DE AGROQUIMICOS

- Nuevos Registros de empresas en la Capital: 18
- Nuevos Registros de empresas en el Interior: 82
- Mantenimiento de Registros de empresas en la Capital: 47
- Mantenimiento de Registros de empresas en el Interior: 150
- Cantidad de registros de profesionales ingenieros agrónomos: 306
- Cantidad de Registros de profesionales químicos y afines: 18
- Cantidad de Laboratorios inscriptos, habilitados y reconocidos por SENAVE: 59
- Listado de documentos presentados para cumplir con la resolución N° 446: 1700
- Verificación y Habilitación de Transportes para productos fitosanitarios: 20 empresas

Cuadro 16: Transportes para productos fitosanitarios habilitados

Entidad comercial	Departamento	Cantidad de vehículos
Orsa S.A.	Ciudad del Este - Alto Paraná	1
Agrofertil S.A.	Ciudad del Este - Alto Paraná	5
Agro link S.A.C.I.	Nueva Esperanza - Canindeyú	2
Matrisoja S.A.	Santa Rita-Alto Paraná	3
Akra S.A.	Villeta - Central	1
Master SEEDS	Nueva Esperanza - Canindeyú	1
Chemtec SAE.	Ñemby - Capital	2
Agrosan S.A.	Barrio Trinidad - Capital	2
Novara S.A.	Asunción - Capital	1
Agrosan S.A.	Barrio Trinidad - Capital	2
TOTAL		20

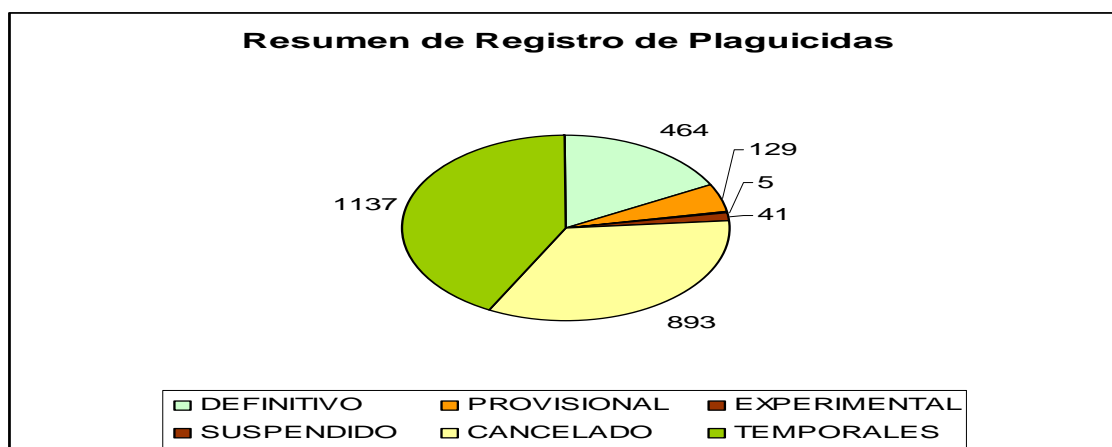
Cuadro 17: Habilitación de empresas formuladoras de prod. fitosanitarios

Nº	ENTIDAD COMERCIAL	CIUDAD - DEPARTAMENTO	OBSERVACION
1	Onix industrias S.A.	Mariano Roque Alonzo - Central	Habilitado, para formulación de Aceite Vegetal
2	Compañía de Agroquímicos del Paraguay S.A. (CIAGROPA)	Asunción - Capital del Paraguay	Habilitado, para formulación de Agroquímicos
3	Fertilink S.A.	Minga Guazú - Alto Paraná	Habilitado, para formulación de fertilizantes
4	Foscave agropecuaria Ind&Com	Itaugua - Central	Habilitado, para formulación de fertilizantes
5	Tiroleo vegetal S.A.	San Juan Bautista - Misiones	Habilitado, para formulación de Aceite Vegetal
6	Agro deca S.A.	Naranjal - Alto Paraná	Habilitado, para formulación de fertilizantes

RENOVACIONES, EXTENSION Y TRANSFERENCIAS DE PLAGUICIDAS

- Cantidad de Renovación de registros y libre venta: 1168
- Cantidad de extensión de marca comercial: 159
- Cantidad de transferencia de registros: 64

Gráfico 2: Resumen de Registros de Plaguicidas



REGISTROS DE FERTILIZANTES APROBADOS POR CATEGORIAS

- Definitivo: 248
- Experimental: 2
- Cantidad de Renovación de registros y libre venta: 863
- Cantidad de extensión de marca comercial: 28
- Cantidad de re- inscripción de registro: 72

Cuadro 18: Intervenciones realizadas

INTERVENCION	LUGAR	TIPO DE DOCUMENTO	CANT. INTERVENIDA
RES.446/06 RES.789/04	MISIONES	ACTA DE INTERV.	2
DECR.2048/04	ALTO PARANA	CEDULA DE NOTIF.	13
RES.689/03	ITAPUA	FORMULARIO DE VERIFIC.	7
RES.689/03	CAAGUAZÙ	FORMULARIO DE VERIFIC.	3
RES.689/03	SAN PEDRO	FORMULARIO DE VERIFIC.	2
RES.689/03	CANINDEYU	FORMULARIO DE VERIFIC.	3
RES.689/03	CORDILLERA	FOR. VER. Y ACT. DE CONSTITUCION	1
DECR.2048/04 RES.485/03	CAAZAPA	CEDULA DE NOTIF.	1
TOTAL			32

PARTICIPACION EN REUNIONES INTERNACIONALES

- Reunión-VIII Encuentro “Dialogo y discusión sobre el Registro Legal de Plaguicidas y el Registro de Intoxicaciones”, Dialogo ONG`S- Gobiernos 2009 Rapal Cono Sur.-Buenos Aires- Argentina.
- Participación en la XLVI Reunión ordinaria del Comité de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias de la Organización mundial del Comercio. (OMC), Ginebra Suiza.
- “3er Internacional Workshop on Crop Protection Chemistry in Latin America- IUPAC, Rio -Brasil
- “Equivalente Process in Brazil” de el “3er Internacional Workshop on Crop Protection Chemistry in Latin America- IUPAC, Rio –Brasil.

PARTICIPACION EN REUNIONES A NIVEL NACIONAL

- Asistencia en calidad de disertante al 1er. Seminario Nacional "Inoculantes Microbianos en la Agricultura". Con la conferencia "Registro de productos biológicos en Paraguay". 1 funcionaria. Capacitados 3 funcionarios.
- Asistencia a la jornada de Actualización en Leprosis de los Cítricos. Capacitados 4 funcionarios.
- Certificado del SENAVE, por haber participado de la charla sobre "Normativas y Reglamentaciones en el uso de Plaguicidas Agrícolas." Capacitados 4 funcionarios.
- Certificado por participar del curso taller "La Norma ISO 17020 y Difusión de la Política de Calidad del SENAVE." desarrollado por la Consultoría STRATEGOS M.C.T. Capacitados 3 funcionarios. 18 de mayo de 2009(carga horaria de 8 horas)
- Capacitación Buenas Practicas Agrícolas (BPA). Capacitados 2 funcionarios.
- Capacitación Aplicación Aérea de Plaguicidas. Capacitados 3 funcionarios.
- Curso de Facilitadores de Calidad. Asociación Paraguaya para la Calidad.

CAPACITACIONES REALIZADAS SOBRE PLAGUICIDAS Y SUS NORMATIVAS

- Curso sobre Legislación y Normativa de Plaguicidas de uso agrícola, dirigido a profesionales para obtener registró en el SENAVE: 12 cursos para profesionales en Asunción, Itapúa, Alto Paraná, Canindeyú, San Pedro, Amambay, Ñeembucú, caaguazú, Misiones, Caazapá, Guairá.
- Curso en base al Manual sobre Uso y Manejo seguro de Plaguicidas en Paraguay, dirigida a instituciones educativas: 8 cursos en Misiones, Alto Paraná, San Pedro, Itapúa, Boquerón, Guairá, Concepción, Caazapá.
- Capacitación en Uso y Manejo Seguro de Plaguicidas y Normativas sobre Plaguicidas de uso agrícola, dirigido a técnicos y productores: 14 Cursos realizados en San Pedro, Alto Paraná, Caaguazú, Amambay, Concepción, Cordillera, Caazapá, Misiones, Itapúa, Guairá, Canindeyú, Paraguari.
- Capacitación en Uso y manejo seguro de plaguicidas y marco regulatorio sobre plaguicidas, para técnicos del SENAVE: 83 personal técnico actualizado y capacitado
- Capacitación para instructores en base al "Manual Uso y Manejo seguro de Plaguicidas": 3 cursos realizados con 70 instructores capacitados

Cuadro 19: Detalle de capacitaciones realizadas en el área de Agroquímicos

Temas	Cantidad de Participantes
Uso y Manejo Seguro de Plaguicidas.	525
Capacitación s/ Decreto 2048 e implementación de Barreras vivas.	42
Marco Legal respecto a Plaguicidas	464
Uso y Manejo seguro de plaguicidas, transporte, y depósito de agroquímicos.	114
Aplicación Aérea de Plaguicidas	56
Total	1.201

14. DIRECCION DE CALIDAD E INOCUIDAD DE PRODUCTOS VEGETALES

Esta Dirección dentro de la estructura organizacional del SENAVE fue creada en junio de 2009. Las áreas de atención y de competencia de esta Dirección son: Buenas Prácticas Agrícolas, Producción Orgánica, Límites Máximos de Residuos y Calidad e Inocuidad de productos vegetales.

ACTIVIDADES DE CAMPO REALIZADOS

ACCIONES ESTRATÉGICAS	LUGAR	CULTIVO	SUPERFICIE
Diagnostico de fincas para implementación de Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs)	Concepción - Horqueta (Dpto. de Concepción).	Sandia	3 Has.
Diagnostico de fincas para implementación de Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs)	Temiaporá (Dpto. de Caaguazú).	Banano	20,5 Has.
Diagnostico de fincas para implementación de Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs)	Guayaibi – Santa Rosa (Dpto. de San Pedro)	Banano – Piña - Cedrón	12 Has 4 Has 2 Has
Diagnostico de fincas para implementación de Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs)	Vaquería – Yhú - San Joaquín - Carayaó (Dpto. de Caaguazú)	Locote – Cebolla - Sandia	50 Has
Monitoreo y Supervisión del Sistema de Producción Orgánico.	Dpto. de Misiones	Algodón	

DOCUMENTOS TÉCNICOS Y PROPUESTAS DE NORMATIVAS ELABORADAS

- Guía de Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs) para productos Vegetales.
- Manual de Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs) para Frutas y Hortalizas Frescas
- Proyecto para el Registro de Implementadores de Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs) en el SENAVE.
- Proyecto para el Registro de Aplicadores de Plaguicidas en el marco de las Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs).
- Proyecto para el Registro Nacional de Empresas Certificadoras de las Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs)
- Proyecto sobre Reglamento Técnico para la determinación de la identidad y calidad del Tomate.
- Instructivo Técnico del SENAVE para la fijación de Identidad y calidad del tomate.
- Proyecto para la ampliación de funciones de la Dirección de Calidad e Inocuidad de Productos Vegetales y creación de funciones para los Departamentos dependientes de la DCIPV.

NORMATIVAS TÉCNICAS APROBADAS

Tema	Nº de resolución	Fecha de Aprobación
Guía Básica de Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs) para Productos Vegetales.	516/09	14-10-2009
Reglamento técnico para la determinación de la identidad y calidad del tomate (<i>Lycopersicum esculentum</i> Mill).	490/09	07-10-2009

PARTICIPACIÓN EN REUNIONES Y GRUPOS DE TRABAJOS NACIONALES

Tema	Lugar	Cantidad de reuniones realizadas
XXXV reunión ordinaria del SGT 3 “Reglamentos Técnicos y Evaluación de Conformidad” - Comisión de alimentos	Asunción	1
Comité técnico de normalización Nº 19 de elaboración de las normativas de calidad: Frutas, Legumbres y Hortalizas (mango, mamón, zanahoria, tomate, y una en proceso (calabacita).	Asunción	15
Coordinación Nacional del Sub Comité Técnico “Frutas y Hortalizas Frescas” del Codex Alimentarius.	Asunción	5
Miembro de la Comisión de Alimentos MERCOSUR - SGT 3 “Reglamentos técnicos y evaluación de la conformidad”	Asunción	7
Comisión de Virus en los Alimentos del Codex Alimentarius.	Asunción	3
Coordinación del Comité Técnico del Proyecto para Exportación de Mango en el Dpto. de Cordillera.	Caacupé	10
Comisión Multidisciplinaria encargada del estudio de la problemática de la Yerba Mate.	Asunción	12
Coordinación del Sistema Paraguayo de Inocuidad de Alimentos (SIPAIA).	Asunción	8
Mesa Sectorial de Frutas y Hortalizas (REDIEX – MIC).	Asunción	6

Comisión Interinstitucional de Reglamentación de la Ley 3481/08 de "Fomento y Control de la Producción Orgánica".	Asunción	15
Programa de Mitigación de Riesgo para controlar Residuos de Plaguicidas en el cultivo del Sésamo.	San Lorenzo	6

PARTICIPACIÓN EN CURSOS, TALLERES, SEMINARIOS Y REUNIONES INTERNACIONALES

Tema	Lugar	Cantidad de Participantes
Seminario-Taller sobre Legislación Europea sobre Productos Fitosanitarios y Residuos de Plaguicidas.	Buenos Aires - Argentina	1
Participación en Workshop sobre Protección Química de Cultivos y Residuos de Plaguicidas en Alimentos.	Rio de Janeiro - Brasil	1
Taller del Grupo de Trabajo del MERCOSUR sobre Programación y Planificación del Programa Operativo Anual 2. Definición de Acciones 2010-2011. (UE-MERCOSUR)	Montevideo - Uruguay	1
Primera Reunión de la Comisión Interamericana de la Agricultura Orgánica (CIAO)	San José - Costa Rica	1
XV Reunión del Subcomité Técnico de Frutas y Hortalizas del CODEX ALIMENTARIUS.	México - México	1
XIX Congreso de la Asociación Latinoamericana de Malezas.	Lisboa - Portugal	1
XLX Curso Internacional Teórico-Práctico de Identificación de Virus, Viroides y Fitoplasmas.	Madrid - España	1
41º Sesión del Comité del CODEX ALIMENTARIUS sobre Residuos de Plaguicidas.	Beijing - China	1
Gira Técnica sobre Inocuidad de Alimentos (SIPAIA)	Santa Fe - Argentina	1
Expo FRUTAR 2009	Formosa - Argentina	1

**PARTICIPACIÓN EN CURSOS, TALLERES, SEMINARIOS Y REUNIONES
NACIONALES**

Tema	Lugar	Cantidad de Participantes
Seminario-Taller sobre Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs) organizado por la DEAG - MAG.	San Lorenzo	3
Curso-Taller de Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs) organizada por el SENAVE.	San Lorenzo	5
Curso-Taller de Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs) organizada por FECOPROD.	Ypacarai	2
Curso de Facilitadores de la Calidad.	Asunción	1
Curso-Taller en Manejo Integrado de Plagas en el marco de la Producción Ecológica.	Atyrá	1
Video Conferencia sobre Sistemas de Certificación Orgánica.	Asunción	3
Seminario Nacional sobre Inoculantes Microbianos en la Agricultura.	San Lorenzo	2
Curso de Normativas y Reglamentaciones en el uso de Plaguicidas Agrícolas	Asunción	1
Curso de Capacitación en Negociación, implementación y Solución de Diferencias en materia de Normas Sanitarias y Fitosanitarias.	Asunción	1
Curso On Line de Buenas Prácticas Agrícolas (BPAs) – IICA Uruguay – CECADI.	Asunción	2
Curso On Line de OMC (Organización Mundial de Comercio).	Asunción	1
Reunión del equipo técnico del MECIP en el SENAVE.	Asunción	1
Comité Técnico Institucional de Buenas Prácticas Agrícolas (BPA).	Asunción	2
Reunión del Comité de Calidad del SENAVE.	Asunción	1

15. DIRECCION DE LABORATORIOS

La Dirección de Laboratorios está integrada por los siguientes laboratorios:

- Laboratorio Biológico
- Laboratorio de Calidad de semillas
- Laboratorio de Control de calidad de insumos de uso agrícola
- Laboratorio de Control de residuos de plaguicidas
- Laboratorio de Calidad de fibra de algodón.

La Dirección como responsable del gerenciamiento de los laboratorios señalados, ha dado especial énfasis a la capacitación constante de los técnicos analistas que integran el plantel de los laboratorios.

En cumplimiento a lo que establece la Resolución referente a Intercepción de plagas, esta Dirección ha realizado toma de muestras de productos vegetales importados, en especial de aquellos productos armonizados en el MERCOSUR.

La Dirección ha participado de las siguientes actividades internacionales:

- Licitación de instrumentales de laboratorio en el marco del Proyecto SPS UE – MCs, Argentina.
- Curso de Bioseguridad, Argentina.
- Reunión del SGT Nº 3 – Comisión de Alimentos, Uruguay.
- Elaboración del Plan de capacitaciones en el marco del POA del Proyecto SPS UE – MCs, Uruguay.

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL LABORATORIO BIOLÓGICO

- En lo que respecta a Ensayos de muestras vegetales para certificación, intercepción de plagas y aquellos provenientes de acciones de vigilancia o muestras remitidas por particulares, es importante señalar que se han procesado un total de 1.319 muestras, detallados a continuación.

Cuadro 20: Cantidad de muestras recepcionadas y procesadas

Descripción	Muestras recepcionadas	Muestras Procesadas
Muestras vegetales para certificación de las exportaciones	182	177
Muestras vegetales para intercepción de plagas	692	569
Muestras de campo (provenientes de acciones de vigilancia y particulares)	521	521
Presencia de semillas adventicias	52	52
TOTAL	1447	1319

- Se realizaron preparación de medios de cultivos y cultivos puros, estos con el objeto de aislar patógenos específicos.
- Se capacitaron a funcionarios en las áreas de: entomología (moscas de la fruta), bacteriología (*Salmonella* spp) y perfeccionamiento en técnicas serológicas en vegetales.

- Se realizaron 12 ensayos interlaboratoriales para comparación.

Cuadro 21: Cantidad de técnicos capacitados por área.

Descripción	Técnicos capacitadas
Virología	1
Microbiología	1
Bacteriología	2
Entomología	2
Micología	1
Normativa – ISO 17025	4
Mantenimiento y calibración	3
Otros temas	4

- En lo referente a reuniones, tanto nacionales como internacionales, en representación del SENAVE se participó en: SGT N° 3 – Comisión de Alimentos/ Contaminantes inorgánicos; Sistema Nacional de Inocuidad Alimentaria (SIPAIA); Comité Institucional Buenas Prácticas Agrícolas; Equipo Técnico MECIP

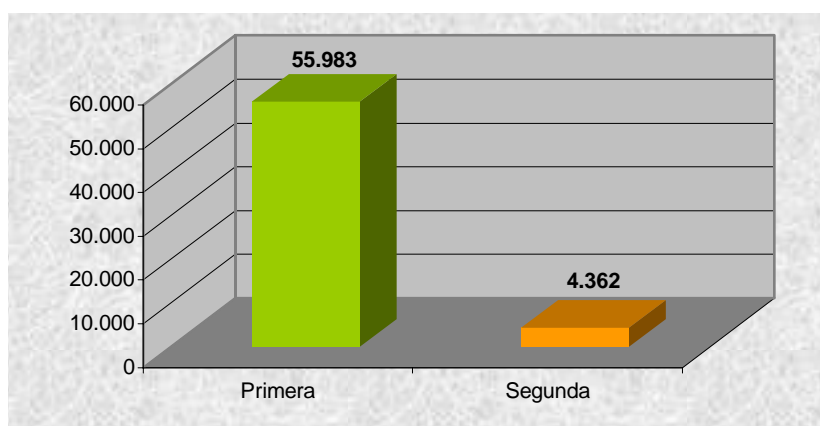
ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL LABORATORIO DE CALIDAD DE FIBRAS DE ALGODÓN

- Se prepararon 20 cajas de muestras patrones de algodón en rama, los cuales fueron distribuidos a las empresas desmotadoras.
- Se verificaron y acondicionaron 63.390 Muestras de fibras de fardos de algodón, de los cuales 69% de las muestras fueron certificadas como de primera calidad y 31% certificadas como de segunda calidad.

Cuadro 22: Volumen de muestras analizadas y certificadas por calidad de fibras de algodón

Calidad	Cantidad (kg)
Primera	55.983
Segunda	4.362
Total	60.345

Fuente: Dirección de Laboratorios.



ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL LABORATORIO DE CONTROL DE CALIDAD DE INSUMOS AGRÍCOLAS

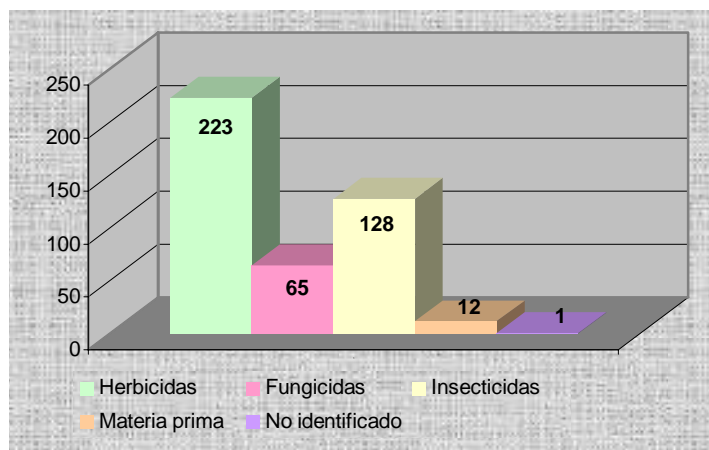
- Se analizaron 429 ensayos de muestras de diferentes principios activos recepcionadas.
- Se realizaron 8 extracciones de muestras de productos fitosanitarios a pedido de los inspectores de Pto. Villeta.
- Implementación de la Norma ISO 17025 con el alcance para la determinación del glifosato en productos formulados y grados técnicos.
- Se realizaron ensayos de intercomparación con materiales de referencia certificados.
- Se capacitaron a funcionarios en las áreas de: Auditoría sobre la Norma ISO 17025; Introducción a la norma ISO 17025; Cromatografía líquida y de gases aplicados al ensayo de ingredientes activos; Pasantía técnica en el laboratorio MICROQUIM de Argentina; Cálculo de incertidumbre.

Cuadro 23: Volumen de muestras analizadas por Principio Activo

Principio Activo	Cantidad (unid)
2,4 D Amina	9
Acefato	13
Atrazina	26
Betaciflutrina	1
Bispiribac Sodium	2
Carbendazin	26
Cipermetrina	5
Cletodin	33
Clorimuron Etil	6
Clorpirifos	6
Diflubenzurón	1
Endosulfan	1
Fipronil	31
Folped	1
Glifosato	91
Imidacloprid	60
Lambda-Cyhalotrina	3
Metoxiacrylate	12
Metsulfuron Metil	3
Paraquat	36
Simazima	17
Tebuconazole	32
Thiodicard	7
Thiram	6
Otros	1
Total	429

Cuadro 24: Volumen de muestras analizadas por Uso

Clase	Cantidad (Unid)
Herbicidas	223
Fungicidas	65
Insecticidas	128
Materia prima	12
No identificado	1
Total	429



ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL LABORATORIO DE CONTROL DE RESIDUOS DE PLAGUICIDAS

- Implementación de la Norma ISO 17025 con el alcance para la determinación de Cipermetrina en tomate. En ese sentido, el personal del Laboratorio es responsable del mantenimiento del Sistema de Gestión de Calidad.
- Ensayos en Matrices vegetales para la detección de residuos de plaguicidas, se realizaron 10 análisis en diferentes muestras.
- Ensayos de Intercomparación con laboratorios internacionales, organizado por el Instituto de Salud Publica de Chile, se realizó en la matriz manzana, siendo calificado de “satisfactorio” los resultados de los análisis obtenidos.
- Capacitaciones y pasantías realizadas en: Desarrollo de métodos de laboratorios en el INTI de la Ciudad de Mendoza – Argentina; Norma ISO 17025; Validación Básica; Medición de Incertidumbres; Materiales de Referencia y Buenas Practicas de Laboratorio; Cromatografía gaseosa y liquida.

Cuadro 25: Cantidad de muestras analizadas para determinación de residuos

Producto	Cant. (unidad)	Determinación de:
Tomate	4	Clorpirifos, Cipermetrina y Aldrin
Tomate	4	Cipermetrina
Manzana	1	Diazinon, Azinfos, Clorpirifos y Clorpirifos Etil
Frutilla	1	Cipermetrina
Total	10	



Fuente: Dirección de Laboratorios.

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL LABORATORIO DE CALIDAD DE SEMILLAS

- Se muestrearon 540 lotes de semillas de productores de semillas inscriptos en el Registro Nacional de Productores de Semillas (RNPS).
- Pruebas de Referencias a Laboratorios de Semillas inscriptos y habilitados en el (RNLS), se procedió al envío de 18 muestras de semillas.
- Certificados de Calidad de semillas emitidos sobre 916 muestras recepcionadas.
- 15 Laboratorios de Semillas de Empresas privadas auditadas, de las cuales están inscriptas en el Registro Nacional de Laboratorios de Semillas (RNLS).
- Se procesaron, verificaron y habilitaron 2 Laboratorios de Semillas de Empresas privadas, las cuales solicitaron su inscripción en el Registro Nacional de Laboratorios de Semillas (RNLS).
- Se capacitó a productores y técnicos privados sobre diferentes especies de semillas.

Cuadro 26: Análisis de semillas realizados

Especie	Cantidad
Maíz	379
Jatropha Curcas L.	29
Poroto	147
Pasto	118
Feijao	12
Crambé	64
Cartamo	8
Nabo Forrajero	4
Chia	11
Habilla	105
Girasol	41
Soja	568
Trigo	156
Nabo	3
Avena	2
Maní	33
Canola	6
Algodón	218
Ka'a He'e	32
Cebolla	2
Tartago	36
Arroz	24
Stylosanthes	4
Sésamo	680
Sorgo	6
Zapallo	8
Mucuna	4
Kumanda Ybyraí	6
TOTAL:	2.706

Cuadro 27: Capacitaciones realizadas por el Laboratorio de Calidad de Semillas.

Especie	Cantidad (Unid)
Semillas de Jatropha Curcas.	12
Soja, Panicum, Brachiaria, Poroto, Piñón Manso, Trigo, Sorgo y Maíz	1
Trigo, Aceven, Soja, Maíz y Avena	2
Maíz, Poroto y Poroto Negro	2
Soja y Trigo	1

16. COORDINACIÓN REGIONAL

Con el fin de una mejor atención a las demandas generadas en el campo, SENAVE tiene habilitados 7 oficinas regionales en el interior del país, ubicados en áreas estratégicas y de mayor actividad agrícola, que son:

- Regional Itapúa en Hohenau
- Regional San Pedro en Cruce Liberación y Santa Rosa del Aguaray
- Regional Caaguzú en Cnel. Oviedo
- Regional Amabay en Pedro J. Caballero
- Regional Misiones
- Regional Concepción

ACTIVIDADES DE LA OFICINA REGIONAL CAAGUAZÚ

a. Monitoreo y control de plagas

Se realizaron monitoreo y control de plagas de dos cultivos de importancia económica para el Departamento de Caaguzú que son: Sésamo y Banana. Estas actividades se realizaron conjuntamente con técnicos del Departamento de Vigilancia Fitosanitaria de la Dirección de Protección Vegetal.

Sésamo

Se realizaron con el fin de confirmar ocurrencia y área de diseminación de *Fusarium* sp., *Macrophomina* sp. y otras plagas asociadas a este cultivo, en el Distrito de Raúl Arsénio Oviedo, específicamente en las localidades de Colonias Unidas, Shemenda y 1000 Palos. Se tomaron 23 muestras fitopatológicas y entomológicas respectivamente que fueron remitidas al Laboratorio Biológico del Senave, en donde se identificaron las siguientes plagas:

- | | |
|--------------------------|--------------------------------|
| - <i>Dorilaimus</i> sp. | - <i>Alternaría sesamicola</i> |
| - <i>Xiphinema</i> sp. | - <i>Mononchus</i> sp. |
| - <i>Aphis</i> sp. | - <i>Euchistus heros</i> |
| <i>Cercospora sesami</i> | <i>Leptoglossus</i> sp. |

b. Registro básico de producción de importancia económica

Tomate

Viendo la necesidad de contar con datos sobre la producción de tomate se procedió al registro de productores, teniendo en cuenta que este rubro tiene una mayor importancia económica en la zona.

Se han visitado localidades pertenecientes al Distrito de Coronel Oviedo tales como: San Antonio, Blas Garay, Santa Librada y Acosta Ñu, donde se han registrado aproximadamente 60 productores. Estos registros se realizaron a partir de un cuestionario donde se tenían en cuenta la superficie de cultivos, la variedad, la época de siembra y cosecha, los productos químicos utilizados, la disposición de infraestructura, abastecimiento de agua, el acceso a sistemas de riego, etc. El trabajo de registro se inicio en los meses de marzo-abril.

Cebolla

Se realizaron trabajos conjuntos con la *Federación Nacional de Productores Frutihortícolas del Paraguay FENAPROFHP* y la Oficina Regional Caaguazú. Se programaron actividades para la realización de registro y georeferenciación de productores de cebolla en los Distritos de Vaquería, Yhu y San Joaquín, con el fin de realizar la certificación de la producción para venta local y nacional, utilizando las Buenas Prácticas Agrícolas (BPA).

La FENAPROFHP facilitó al SENAVE un registro previo de productores realizado por técnicos de la municipalidades afectadas conjuntamente con técnicos de la Dirección de Extensión Agraria del MAG, quienes acercaron un listado de 182 productores para el Distrito de Vaquería con una superficie estimada de cultivo de 61.58 has y 74 productores para el Distrito de Yhu con una superficie estimada de 25 has., totalizando en conjunto 256 productores para una superficie de 86.58 has.

c. Fiscalización del comercio de semillas

- En forma conjunta con otras áreas del SENAVE se ha procedido a la fiscalización de entidades comerciales, para evitar la posible comercialización de semillas no certificadas. Estos procedimientos se realizaron en los Departamentos de Caaguazú, Guaira y Caazapá. En ninguno de los recorridos se ha detectado la presencia irregular de semillas, sin embargo se procedió a la notificación de los Comercios que no contaban con el Registro Nacional de Comerciantes de Semillas, emplazándolos para la inscripción de sus empresas.
- En control rutinario, un depósito particular en la ciudad de Coronel Oviedo se realizó la retención de 240 bolsas de 2kg. cada uno de semillas de sésamo sin la etiqueta del SENAVE, en consecuencia se labró acta y el mismo fue derivado a asesoría jurídica para su revisión.

d. Fiscalización de depósitos, centros de acopio, silos y transportadoras

- Se fiscalizaron diferentes desmotadoras de algodón del Departamento de Caaguazú, Guaira y Caazapá. En consecuencia, fueron enviados los informes semanales del movimiento de las mismas a la Coordinación Regional de la Oficina Central para su atención.

e. Verificación de denuncias y oficio fiscales

- Se atendió el Oficio Fiscal N° 124/09 de la Unidad Fiscal Especializada en Delitos Ambientales del Ministerio Público, enviado por el Abg. Ricardo Merlo en el marco de la causa caratulada “Personas innominadas s/ hechos punibles c/ el Medio Ambiente”. El resultado fue el informe técnico derivado a la Unidad Fiscal.
- Se atendió la nota Fiscal N° 303/09 del Ministerio Publico, Intervención sobre un cargamento de Correctivo de suelo (Sulfato de Ca.) retenido en la localidad de Nueva Durango, Distrito de Curuguaty. El Resultado de la intervención fue la extracción de muestras para análisis laboratorial y elaboración del Acta de intervención.
- Se atendió la denuncia de pobladores de la localidad de Chino Cue, Distrito e Itakyry, Departamento de Alto Paraná realizada a través de la Secretaria de Emergencia Nacional sobre contaminación ambiental por uso irracional de agroquímicos en cultivos agrícolas. El resultado fue las notificaciones de adecuación a los productores de la zona.

f. Otras intervenciones realizadas fueron:

Intervenciones	Cantidad
- Notificaciones	104
- Intervenciones	17
- Actas de constitución	15
- Actas de retención	3
- Actas de decomiso	2
- Acta de destrucción	1
- Acta de fiscalización	1
- Acta de entrega	1
TOTAL	144

g. Fiscalización del tratamiento químico de productos y subproductos de origen vegetal y semillas

- Se atendió la solicitud presentada por la Desmotadora Louis Dreyfus Commodities Suisse S.A. ubicada en la localidad de J. Eulogio Estigarribia para la fiscalización/ y verificación del tratamiento de fumigación de fibras de algodón a ser exportadas.
- Se atendió la solicitud de verificación de fibras de algodón para exportación en la desmotadora de la firma Vargas Peña Apezteguia & Co, ubicada en la localidad de Cnel. Oviedo, Ruta N°2 Km. 131.
- Se atendió la solicitud de fiscalización y verificación de fumigación de productos vegetales para exportación en la firma INFOSA S.R.L. ubicada en la localidad de Cnel. Oviedo, Ruta N° 3 Km. 137

ACTIVIDADES DE LA OFICINA REGIONAL PEDRO JUAN CABALLERO

- Se realizaron fiscalización de empresas comercializadoras, depósitos de productos fitosanitarios, fertilizantes, semillas y establecimientos agrícolas. Los trabajos de fiscalización de empresas comercializadoras de insumos agrícolas se realizó para verificar si cuentan con los documentos pertinentes y si se encuentra al día con el pago de sus registros en el Senave.

- Se visitaron fincas y depósitos de productores. Durante los procedimientos visitados, fueron notificados fincas por incumplimiento de las normativas relacionadas a Barrera de Protección, Cerca viva y por no contar con el asesoramiento de un técnico profesional (Ingeniero Agrónomo) para las Buenas Prácticas Agrícolas. También, fueron retenidas bolsas de fertilizantes de distintos productos por no contar con la etiqueta de registro en el SENAVE y otras consideradas como bolsas blancas por carecer de etiquetas.
- Similares trabajos de fiscalización y verificación fueron realizados en el Departamento de Canindeyú y Alto Paraná de manera conjunta con la Dirección de Semillas para hacer cumplir las normativas de la institución.

Cuadro 28: Resultado de las intervenciones realizadas

Actas	Cantidad
Actas de Fiscalización realizada en el Departamento de Amambay	27
Actas de Notificación referente a la Decreto N° 2048, Art. 7	43
Actas de Notificación referente a la Decreto N° 2048, Art. 13	7
Actas de Notificación referente a la Resolución N° 485, Art. 01	15
Actas de Constitución	11
Actas de Liberación	7
Verificación de Deposito para almacenamiento de prod. fitosanitarios	2
Verificación de Instalaciones para productores de semillas	4
Verificación de Instalaciones, Comerciante de semillas	4
Contratos de Prestación de Servicios (Ingeniero Agrónomo)	47
Acta de Compromiso	1
Acta de Seguimiento	7
Cedula de Notificación (Asesoría Jurídica)	3
Acta de Destrucción	1

ACTIVIDADES DE LA OFICINA REGIONAL CONCEPCION

- Instalación de 20 trampas para mosca de la fruta en la zona de Horqueta, realizando con ello el recebado y recolección de datos semanales.
- Fiscalización en la empresa algodonera UNIAGRO S.A. compra de algodón, en total 826.955 Kg.
- Fiscalización de un cargamento de soja en el Puerto de Concepción.
- Se integró la mesa del Departamento de Concepción para el Modelo genérico SIGEST.
- Se participó en las reuniones del CEPRA, apoyando en el combate de hormigas cortadoras.

a. Trabajo especial realizado en apoyo al cultivo de sandía para la exportación

- Se realizaron censo para la inscripción de productores de sandía para la exportación y se entregaron las semillas para su siembra a los productores censados.
- Se instalaron trampas de acuerdo a los diferentes estados de desarrollo del cultivo, en los distritos de:
 - o Concepción en la compañía de Santa Ana, Panchita López, Paso Ita, 8 de diciembre, San Miguel, Joaju, San Isidro, Potrerito, San Antonio, Caacupemi, Sagrada Familia, Nueva Esperanza, Santa Rosa, Pueblo Ra, San Nicolás, San Nicolás.
 - o Loreto en las compañías de Zanja Cue, Huguá Guazú, Ycuã Porã, Torales-San Roque, Cama Florida, Agaigo-SanjaCue
 - o Belén en las compañías de San Miguel, San Lucas, Niño Salvador, Ko'e Pyahu, Mango Poty, Ko'eju, 11 de febrero, San Miguel, Niño Salvador, Centro de Formación Agro.
 - o Horqueta en las compañías de Santa Librada, Km. 27 Ruta V, Peguaho tpy, Cepingo, San Felipe, Callejón Belén, San Antonio, Alemán Cue Calle 10 y Calle 11, Peguaho Loma.
- Se exportó 2 camiones con aproximadamente unos 98.000 kg de la frutas de sandía, que fueron seleccionadas por el peso, forma, pesadas y etiquetadas cada una con el código del producto y el peso del fruto. El peso ideal exigido para la exportación fue desde 7kg hasta 20 kg. El ingreso que se tuvo en el sistema de exportación en la zona con el cultivo fue de 34.432.650 Gs.

ACTIVIDADES DE LA OFICINA REGIONAL ITAPUA

- Se fiscalizó un total de 45 entidades comerciales para dar cumplimiento a las normativas vigentes sobre registro, de plaguicidas, entidades comerciales y depósitos de plaguicidas.
- Se visitó fincas productivas y se notificó a 40 productores para dar cumplimiento al Decreto 2048/04 y Resolución 485/03.
- Se realizó 15 inspecciones de fumigación de embarques de soja, maíz y trigo en diferentes puertos de embarques de la zona de Itapúa.
- Se realizaron trabajos conjuntos con la Fiscalía, en total 14 denuncias de derivas y franjas de protección.
- Se realizó la liberación de semillas importadas retenidas en los depósitos de diferentes empresas.

ACTIVIDADES DE LA OFICINA REGIONAL DE MISIONES

- Se realizó monitoreo y control de trampas de mosca de la fruta en arándano y zarzamora en la localidad de Santa Rosa, Misiones.
- Se realizaron trabajos de ubicación y registro básico de la producción de importancia económica en cuatro rubros: Arroz: 75% de (50.000has aprox.), Soja: 90% de (12.000has aprox.), Trigo: 60% de (6.000has aprox.), Sésamo: 25% de (150has aprox.).
- Se fiscalizaron comercios de productos fitosanitarios, fertilizantes, afines y semillas. Como resultado se tuvo 22 de intervención.
- Se realizaron capacitaciones en técnicas de control de plagas dirigido a técnicos de la DEAG y a productores, con énfasis en Hormigas cortadoras.
- Se verificaron denuncias por supuesto hecho de contaminación por deriva de productos químicos y se atendieron los oficios fiscales presentados.
- Se realizó monitoreo de la distribución de semillas de sésamo y algodón. Se incautaron 300kg de semillas de algodón sin etique del SENAVE.
- Programa Radial para la difusión de la Ley 123 y 385, realizado todos los sábados el Noticiero Rural en la 89.7 FM, de San Ignacio de 6 a 9 hs.
- Se acompañó y asesoró en la elaboración y ejecución de los proyectos productivos en el marco de CEPRA. Se realizaron en total 16 reuniones ejecutivas y 8 jornadas en los asentamientos beneficiados.
- Se realizó inspección post-siembra en parcelas semillera de algodón, perteneciente a productores cooperadores de Manufactura Pilar S.A. En total 49 fincas de 179 productores inspeccionadas.
- Se apoyo a los productores para la elaboración del anteproyecto para empresas comercializadoras y empresa recicladora habilitada, para el manejo de envases vacíos de productos fitosanitarios existentes en poder de los productores.

ACTIVIDADES DE LA OFICINA REGIONAL SAN PEDRO EN SANTA ROSA DEL AGUARAY

a. Fiscalizaciones realizadas

- Cumplimiento del decreto 2048/04, Art. 7: Asesor Técnico: Se notificaron 35 propietarios de parcelas que superan 200 hectáreas.
- Cumplimiento del decreto 2048/04, Art. 13: Franja de Seguridad: Se notificaron 30 propietarios y se procedió a medición de las franjas de seguridad en cada una de ellas.
- Cumplimiento de Resolución 485: Franja de Seguridad y Barrera viva: Se notifico y se obligo la implementación de barreras vivas en 50 parcelas colindantes a caminos vecinales poblados.
- Cumplimiento de Resolución 446/06: Entidad Comercial: 28 Empresas fiscalizadas.
- Cumplimiento de Resolución 336/07: Habilitación de Centro de Acopio: 15 Empresas fiscalizadas.
- Cumplimiento de Resolución 689/03: Habilitación de deposito de plaguicidas: 10

empresas fiscalizadas.

- Fiscalización de granos exportados por vía Puerto Antequera: 35 inspecciones realizadas.

b. Retenciones realizadas

- 400 bolsas de 500kg. cada uno de semillas de soja.
- 30.050 kg. de sulfato de calcio sin etiquetas de identificación.

c. Decomisos realizados

- 37 Bolsas de fertilizantes
- 3 Frasco de 1 litro de insecticida CURYOM
- 19 bolsas de semilla de maíz de 20kg. c/u de procedencia Brasileira
- 175 bolsas de semilla de maíz de 25kg. c/u
- 113 bolsas de semilla de maíz de 20kg c/u

ACTIVIDADES DE LA OFICINA REGIONAL SAN PEDRO EN CRUCE LIBERACIÓN

a. Fiscalizaciones

- Cumplimiento del decreto 2048/04, Art. 7: Asesor Técnico: Se notificaron 19 propietarios de parcelas que superan las 200hectareas
- Cumplimiento del decreto 2048/04, Art. 13: Franja de Seguridad: Se notificaron 9 propietarios y se procedió a medición de las franjas de Seguridad en cada una de ellas
- Cumplimiento de resolución 485: Franja de Seguridad y Barrera viva: 1 Establecimiento.
- Cumplimiento de resolución 689/03: Habilitación de Deposito: 2 Empresas.
- Fiscalización y Notificación a Agro-Veterinarias: 22 fiscalizaciones realizadas para verificar cumplimiento de normativas relacionadas al control de semillas. 16 Notificaciones realizadas.

b. Fumigaciones

- 5 contenedores de 20 Tn. de Sésamo inspeccionados.
- 6.007.610 Tn. De barcaza de Maíz inspeccionados.

c. Decomiso

- 25 Paquetes de 250 grs. cada uno de Hormiguicidas.

d. Retención de semillas

- 03 Bolsas de 25 Kg. cada una de Sustrato para plantas (Mixto).
- 02 Bolsas de 10 Kg. cada una de Bracchiaria Brizantha.
- 22 Kg. de habilla en bolsas blancas.
- 30 Kg. de poroto en bolsas blancas.

- 20 Kg. de maíz chipa en bolsas blancas.

e. Inspección de productos y sub productos vegetales para exportación

- 4 inspecciones realizadas.

f. Ensayos Regulados

- Verificación de la cosecha del ensayo para la liberación al medio del algodón genéticamente modificado – evento MON 531.

g. Instalación de trampas para control de Moscas de la fruta

- Instalación de 15 trampas tipo Mc Phail en parcelas de productores de cucurbitáceas (sandía y melón) en el distrito de Gral. Resquin.

17. COORDINACIÓN DE BIOTECNOLOGÍA

- Coordinación y participación en la Comisión de Bioseguridad (COMBIO) en carácter de Secretaría técnica. En total 18 reuniones realizadas.
- Se participó en representación de la COMBIO en reuniones convocadas interinstitucionalmente. En total 10 convocatorias participadas.
- Fiscalización de ensayos regulados de plantas genéticamente modificadas. Se realizaron georeferenciamiento de parcelas de ensayos regulados. Se fiscalizó el cumplimiento de la bioseguridad durante la siembra de ensayos. Informe final concluido del 2º año de ensayo del algodón genéticamente modificado, evento MON531.
- Se atendió denuncias sobre utilización de material transgénico no autorizado. Se fiscalizó las denuncias sobre cultivos de plantas genéticamente modificadas no autorizadas y sobre depósitos de guardas de semillas o granos de plantas genéticamente modificadas no autorizadas en la zona central.
- Se elaboró la evaluación de riesgo de plantas genéticamente modificadas. En total 3 dossier de solicitud y documentos para liberación al medio de organismos genéticamente modificado. Se elaboró 2 dictámenes y con la gestión para la emisión de la resolución del MAG para la experimentación.
- Se coordinó el trabajo del Grupo Ad Hoc de Evaluación de Riesgo de la COMBIO. En total 3 grupos coordinados, de los cuales 2 son para eventos de origen vegetal y 1 para origen animal, con la evaluación de riesgo en curso.
- Capacitación en bioseguridad: 6 capacitaciones realizadas en asuntos de bioseguridad de productos derivados de la biotecnología moderna en el país o en el exterior; 1 capacitación a técnicos en cuestiones de Bioseguridad de productos derivados de la biotecnología moderna; capacitaciones en evaluación de riesgo para la liberación al ambiente de vegetales genéticamente modificados.
- Participación en reuniones internacionales: 2 reuniones del Grupo Ad Hoc de Biotecnología Agropecuaria del MERCOSUR; 5 reuniones del Proyecto de Gestión de Bioseguridad de la FAO en coordinación de actividades con consultores internacionales que visitaron el país;
- Elaboración de reglamentación de bioseguridad. Se inició la reglamentación de los artículos del Decreto 12706/08 de aplicación directa del SENAVE.